

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: J Schuurmans  
BIG-registraties: 69916923225  
Overige kwalificaties: Gepromoveerd  
Basisopleiding: Psychologie  
AGB-code persoonlijk: 94014064

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Focus Therapie  
E-mailadres: focustherapie@gmail.com  
KvK nummer: 75586115  
Website: <https://www.amsterdam-psycholoog.nl/>  
AGB-code praktijk: 94065389

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz  
de gespecialiseerde-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A  
Categorie B

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Aandachtsgebieden: Angstklachten • Dwang • Sombereheidsklachten, depressie • Laag zelfbeeld, identiteitsproblemen, assertiviteitsproblemen • Sociale problemen in de omgang met anderen • Stagnaties bij liefdesverdriet, problemen bij het vinden van een (nieuwe) partner • Rouw en verlies • Psychische klachten door lichamelijke ziektes of onbegrepen lichamelijke klachten • Slaapproblemen • Burn-out & stress • Angst, depressie of geheugenproblemen op latere leeftijd

Behandelvorm: Cognitieve Gedragstherapie, online of blended therapie, inzichtgevende therapie, Mindfulness, IPT, Schematherapie, CBASP

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: Schuurmans

BIG-registratienummer: 69916923225

**Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: Schuurmans

BIG-registratienummer: 69916923225

**5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Kitty Kamphuis, collega GZ-Psycholoog, BIG:19062258425

Bob Navis, collega GZ-Psycholoog, BIG: 89918924925

Martijn de Ruijter, GZ-Psycholoog, BIG: 69920739025.

Floor Broekman, GZ-Psycholoog, BIG:59909689325

Anne Geels, Psychiater, BIG: 89909316901

Amanda Klinkhamer, collega GZ-Psycholoog, BIG:59920966725

Annebel van Es, collega GZ-psycholoog, BIG: 49919574025

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

consultatie, doorverwijzing, diagnosestelling, medicatie beoordeling of voorschrijving.

**5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Huisartsenpraktijk/post (eerste contactpersoon voor client)

GGZ-crisisdienst: Spoedeisende Psychiatrie Amsterdam, 020 – 523 54 33

1e Constantijn Huygenstraat 38

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: binnen de BGGZ de huisarts de eerste contactpersoon is bij crisissituaties. In de SGGZ werk ik als ZZP binnen een instelling en is het beleid bij crisis van die instelling van kracht.

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Taytelbaum Psychologen Amsterdam (<https://www.amsterdam-psycholoog.nl/>)

## **5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Intervisie

Praktijkbesprekingen

Multidisciplinair overleg

Bilateraal overleg

## **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

## **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.amsterdam-psycholoog.nl/algemeen/tarief/>

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.nvgzp.nl/beroep/beroepscode/>

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Cliënten kunnen klachten bij mij kenbaar maken. Ik zal deze in eerste instantie zelf met cliënten bespreken. Mocht dit niet tot een tevreden afhandeling van de klacht leiden, dan kan de cliënt zich wenden tot de klachtenfunctionaris van de NVGzP.

Contactgegevens: Piet de Boer; 06-81941801/ [klachten@nvgzp.nl](mailto:klachten@nvgzp.nl).

Adres: Kijfgracht 21, 2312 RX Leiden.

**Link naar website:**

<https://www.nvgzp.nl/wp-content/uploads/2020/04/klachtenregeling-NVGzP-voor-cli%C3%ABnten.pdf>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Bob Navis, Floor Broekman, Kitty Kamphuis of Martijn Ruiter

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of

document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.amsterdam-psycholoog.nl/>

## **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

De praktijkassistente ontvangt de aanmelding per mail of telefoon, er wordt in overleg een intakegesprek gepland bij een behandelaar, de client ontvangt hierover per mail een bevestiging inclusief informatie tav de praktijk en eventuele vergoedingen. Nadat het intakegesprek heeft plaatsgevonden en de hulpvraag passend is binnen de praktijk, wordt in overleg met de behandelaar een (of meerdere) vervolgesprek(ken) gepland.

Indien zorgvraag niet passend is bij de expertise van de behandelaar wordt de client terugverwezen naar de verwijzer, indien mogelijk met een passend advies.

**12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

## **13. Behandeling**

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Uitleg over de gang van zaken tijdens de behandeling, zowel qua vorm als inhoud

Gezamenlijk opstellen van een behandelplan en -overeenkomst.

Tussentijdse- en eindevaluatie(s)

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Voortgangsbespreking van het behandelplan, (tussen- en eind)evaluatie en ROM-afnames

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

5 a 6 behandelafspraken.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Middels tussentijdse- en eindevaluatie, en vragenlijsten

## **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Josien Schuurmans

Plaats: Diemen

Datum: 14-03-2022

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja